



Ikt. sz.:

Tárgy: Tájékoztatás intézményi felvételtől

részére

Melléklet:

Tisztelt!

A levelére, melyben intézményi elhelyezés lehetősége felől érdeklődik, az alábbi tájékoztatást adom.

Intézményünk, a Mozgássérült Emberek Rehabilitációs Központja a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint működő **rehabilitációs intézmény, mely bentlakással egybekötött komplex rehabilitációs szolgáltatást nyújt** kliensei számára. Jelenleg a túljelentkezések miatt, a beérkezett elhelyezési kérelmeket Várólistán tartjuk nyilván, előre láthatóan 1 éves várakozási idővel.

Bemutatkozás

Az Intézményben bentlakásos elhelyezés formájában nyújtott komplex rehabilitációs szolgáltatások a lakók fizikai állapotának javítására, önállóságának fejlesztésére, oktatásának, szakképzésének, munkába állásának elősegítésére irányulnak. **A rehabilitációs idő, egyúttal a bentlakásos elhelyezés időtartama legfeljebb 3 év.** Az Intézmény az elhelyezés tartalmára Megállapodást köt az igénylővel, melynek tervezetét a beköltözést megelőzően megismerheti.

Szolgáltatásainkat azon 14. életévét már betöltött, az öregségi nyugdíjkorhatárt még el nem ért mozgássérült emberek vehetik igénybe, akiknek társadalmi re/integrációja érdekében rehabilitációs szolgáltatások igénybevételére van szükségük, de arra lakóhelyük, illetve a helyi szolgáltatási rendszer adottságai miatt nincs módjuk.

A szolgáltatásainkat igénybe vevő mozgássérült emberek rehabilitációja egyénre szabottan, a működő képességeket és nehézségeket egyaránt feltáró, célokat és feladatokat rögzítő, a kliensek által is elfogadott egyéni fejlesztési terv, egyéni rehabilitációs program alapján történik.

Munkatársaink (mozgásterapeuták, fejlesztő pedagógusok, szociális munkások, pszichológusok, foglalkozási rehabilitációs szakemberek) a klienssel közösen összeállított egyéni fejlesztési terv alapján, a kliens aktív együttműködésére építve végzik tevékenységüket. Az intézményben élő kliensek számára munkatársaink személyi segítséget biztosítanak.

Jelentkezés és felvétel rendje

A jelentkezőnek írásban kérelmeznie kell intézménybe való felvételét. A kérelem kötelező mellékletét képezi a jelen levéllel postázott Adatlap, és jövedelemnyilatkozat kitöltött, aláírt és visszaküldött példánya, valamint a jövedelemnyilatkozat alátámasztásul szolgáló jövedelemigazolások. Fenti dokumentumok részünkre való megküldésének hiányában kérelmét érdemben nem tudjuk elbírálni, a felvételi kérelem mindaddig nem hatályos, míg Ön azokat Intézményünk számára el nem juttatja.

A beérkezett dokumentumok alapján munkatársunk a kérelmezőt, mint jelentkezőt nyilvántartásba veszi és 30 napon belül értesítést küld arról, hogy a helyszíni előgondozás, vagy az intézményünkben történő rehabilitációs konzultáció időpontja mikorra várható.

Az előgondozás esetén az intézmény munkatársai a jelentkező lakóhelyén előzetesen felméri az ellátást kérelmező életkörülményeit, egészségi állapotát, szociális helyzetét, annak megállapítása érdekében, hogy intézmény alkalmas-e a jelentkező fogadására. Előgondozás esetén kérjük, ennek feltételeit munkatársaink számára biztosítani.

A felvételtől való döntést minden esetben, az intézményben történő rehabilitációs konzultáció előzi meg. A konzultáció célja a jelentkező mozgás és egészségi állapotának, rehabilitációval kapcsolatos igényeinek és szükségleteinek felmérése, valamint a felvételtől való döntés meghozatalához szükséges ismeretek és információk összegyűjtése. A rehabilitációs konzultáción való megjelenés hiányában a felvételi kérelmet nem áll módunkban érdemben elbírálni. A rehabilitációs konzultáció időpontjáról előzetesen minimum 2 héttel értesítést küldünk a kérelmező számára.

A felvételtől való döntés eredményéről a rehabilitációs konzultációt követő 30 munkanapon belül, írásban tájékoztatjuk a kérelmezőt.

A felvételi kérelem pozitív elbírálása esetén a jelentkező, a beköltözés előtt minimum 1 hónappal, előre egyeztetett időpontban, **felvételi konzultáción** köteles megjelenni az intézményben, ahol tájékoztatást kap a személyi térítési díj összegéről, a beköltözéshez szükséges feltételekről, az Intézmény Házirendjéről, valamint aláírja a beköltözés feltételeit tartalmazó nyilatkozatokat.

A szolgáltatásokért fizetendő térítési díj

A személyi térítési díj megállapítása, valamint az arról való értesítés a beköltözést megelőző 30 napon belül történik meg. A szolgáltatásokért fizetendő személyi térítési díj megállapítása és az arról való értesítés átvétele feltétele az intézménybe való beköltözésnek. A személyi térítési díj kiszámítása a vonatkozó jogszabályok szerint történik. A személyi térítési díj a mindenkori intézményi térítési díj valamint a kliens jövedelmének figyelembe vételével kerül kiszámításra azzal, hogy a személyi térítési díj összege nem haladhatja meg a mindenkori intézményi térítési díj összegét. Jelenleg az intézményi térítési díj összege 31.680.-Ft /hó. **A személyi térítési díj megállapításhoz szükséges az intézménybe való felvételi kérelem mellékletét képező jövedelemnyilatkozat, valamint az abban foglalt adatok hivatalos dokumentumokkal való igazolása. Ennek hiányában a térítési díj megállapítása nem lehetséges, és az intézménybe való beköltözés kizárt.**

Amennyiben a fenti információk alapján kéri felvételét Intézményünkbe, kérem, hogy a jelentkezését a fentiekben felsorolt dokumentumokkal együtt címünkre elküldeni szíveskedjék.

Budapest, 2010.

Tisztelettel

Kogon Mihály
igazgató